



**CARTA DESCRIPTIVA
PARA UNIDADES DE APRENDIZAJE**

Elementos estructurales del programa de las Unidades de Aprendizaje

UNIVERSIDAD MICHOACANA DE SAN NICOLÁS DE HIDALGO	
DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE	Derecho Administrativo
CICLO ESCOLAR	Febrero-agosto
CICLO	VIII
CLAVE DE LA UA	OBL VIII OAE2
CARÁCTER	Obligatoria por área de especialización
TIPO	Teórico-práctica
UA ANTECEDENTES	UA CONSECUENTES
Ninguna	Ninguna

Horas teóricas	Horas prácticas	Horas de trabajo independientes	Total de horas teóricas	Total de horas prácticas	Total horas de trabajo independientes	Créditos
3	1	1	48	16	16	5

AUTORES DEL PROGRAMA	Fecha de elaboración
Mtra. Erika Jenny González Mejía/Dr. Francisco Gerardo Becerra Ávalos.	Agosto de 2025
	Fecha de revisión y aval de Consejo Técnico

COMPETENCIAS A DESARROLLAR	
COMPETENCIAS	EJES FORMATIVOS
1) Domina los aspectos teóricos y normativos para el diseño, implementación y evaluación de políticas públicas que aporten soluciones a necesidades y problemas sociales, procurando el respeto a la diversidad y la equidad mediante estrategias participativas con responsabilidad social y sentido ético. 2) Cuenta con conocimientos y herramientas teóricas y metodológicas que permiten realizar investigación y análisis en los ámbitos de la administración y gestión pública, desde una perspectiva multidisciplinaria y crítica, para contribuir a la elaboración de propuestas innovadoras con compromiso social. 3) Aplica, desde una perspectiva integral, en la gestión gubernamental los principios de la administración pública, que incluyen la eficiencia, legalidad, transparencia y rendición de cuentas, para mejorar y fortalecer el desempeño operativo de las instituciones y organizaciones públicas de los diferentes órdenes de gobierno establecidos en México. 4) Elabora con sentido ético y responsabilidad social investigaciones aplicadas en materia legal y política con uso de	Gestión y Políticas Públicas



métodos cualitativos y cuantitativos, para generar documentos técnicos e informes gubernamentales con rigor metodológico y claridad argumentativa.

- 5) Identifica las fases, actores, tipos y niveles de las políticas públicas con base en los modelos de democracia y gobernanza, aplicando criterios técnico-científicos, éticos, normativos y de impacto social, con el propósito de transformar en el ámbito local, subnacional y nacional aquellas situaciones no deseadas.

PERFIL ACADÉMICO DEL DOCENTE

Grado(s) académico (s)	Experiencia
Licenciatura en Derecho o en una disciplina afín. Deseable contar con estudios de posgrado (maestría o doctorado) en Derecho Administrativo.	Mínimo 2 años de experiencia profesional en el área y en la docencia.

CONTENIDO TEMÁTICO (Temas y subtemas)

Temas	Subtemas
1. Personalidad jurídica del Estado.	1.1. Poder público 1.2. Teoría del órgano. 1.3. División de poderes en México. 1.4. Naturaleza jurídica de la Administración pública en México.
2. Teoría General del Derecho Administrativo.	2.1 Definición. 2.2 Ramas del Derecho administrativo.
3. Derecho Constitucional Administrativo.	3.1 Principios Constitucionales. Legalidad Juridicidad Actuación Administrativa 3.2 Régimen Constitucional de la actividad del Poder Ejecutivo. 3.2.1 Facultades del Presidente de la República como titular del Poder Ejecutivo. 3.2.2 Facultades formalmente administrativas y materialmente legislativas del Ejecutivo. 3.2.3 Facultades formalmente administrativas y materialmente jurisdiccionales del Ejecutivo. 3.3 Órganos Autónomos Constitucionales. 3.3.1 Instituto Nacional de Geografía, Información y Estadística. 3.3.2 Banco de México.



	3.3.3 Instituto Federal Electoral. 3.3.4 Comisión Nacional de los Derechos Humanos. 3.4 Organismos Descentralizados del Estado Mexicano.
4. Administración Pública Centralizada Federal	4.1 Presidencia de la República. 4.2 Secretarías de Despacho y Consejería Jurídica de la Presidencia de la República. 4.3 Órganos Desconcentrados. 4.3.1 Concepto. 4.3.2 Elementos y características. 4.3.3 Delegación de facultades. 4.3.4 Firma por ausencia. 4.4 Procuraduría General de la República.
5. Administración pública paraestatal federal	5.1 Empresa Pública. 5.1.1 Concepto. 5.1.2 Marco constitucional. 5.1.3 Elementos y características. 5.1.4 Forma de creación. 5.1.5 Fines. 5.2 Empresa de Participación Estatal Mayoritaria. 5.2.1 Concepto. 5.2.2 Marco constitucional. 5.2.3 Elementos y características. 5.2.4 Forma de creación. 5.2.5 Fines. 5.3 Fideicomisos Públicos. 5.3.1 Concepto. 5.3.2 Marco constitucional. 5.3.3 Elementos y características. 5.3.4 Forma de creación. 5.3.5 Fines. 5.4 Organismos Descentralizados de la Administración Pública. 5.4.1 Concepto. 5.4.2 Marco constitucional. 5.4.3 Elementos y características.



	5.4.4 Forma de creación. 5.4.5 Fines.
6. Estructura administrativa en el Estado de México y sus municipios	6.1 Estructura Administrativa en el Estado de México. 6.1.1 Marco Constitucional Local. 6.1.2 Ley Orgánica de la Administración Pública Local. 6.2 La Administración Pública Municipal en el Estado de México: El Ayuntamiento. 6.3 Estructura administrativa en el Gobierno del Distrito Federal. 6.3.1 Marco Constitucional Local. 6.3.2 Ley Orgánica de la Administración Pública Local. 6.4 El caso del Gobierno del Distrito Federal.

ACTIVIDADES	
Actividades de aprendizaje bajo la conducción de un académico	
4) Exposiciones orales a cargo del profesor. 5) Debates grupales. 6) Exámenes.	
Actividades de aprendizaje independientes	
5) Lecturas permanentes. 6) Ejercicios prácticos. 7) Trabajos en equipo. 8) Construcción de mapas conceptuales.	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	
Actividad	% de ponderación
Examen	25%
Ejercicios prácticos sobre Administración Pública Centralizada y Descentralizada.	25%
Estudios de caso sobre Estructura administrativa de los municipios en México.	25%
Trabajo colaborativo para analizar estudios de caso sobre Derecho Administrativo en México	25%
Total	100%

MODALIDADES TECNOLÓGICAS E INFORMÁTICAS
Para las sesiones expositivas es necesario el uso de una computadora con conexión a Internet y un videoprojector. Manejo básico por parte de las y los el/la estudiantes de todos los programas de <i>Office</i> .
BIBLIOGRAFÍA
Básica





Acosta Romero, Miguel. (2002). Teoría general del Derecho administrativo. México: Porrúa.

Acosta Romero, Miguel. (2001). Derecho administrativo especial. México: Porrúa.

Armienta Hernández, Gonzalo. (2009). Tratado-práctico de los recursos administrativos. (8ª ed.). México: Porrúa.

Castrejón García, Gabino Eduardo. (2010). Derecho administrativo. México: Cárdenas Velasco Editores.

Castrejón García, Gabino Eduardo. (2011). Derecho administrativo constitucional. México: Cárdenas Velasco Editores.

Olivos Campos, J.R. (2014). Derecho Administrativo. Editorial Porrúa, México.

Complementaria. Revistas científicas para Estado del Arte:

ACOSTA ROMERO, Miguel, Teoría General del Derecho Administrativo, Primer Curso y Derecho Administrativo, Segundo Curso, México, Porrúa, 1998.

Sitios de consulta:

- biblio.juridicas.unam.mx
- www.wdl.org/es/
- www.latindex.org
- www.badaj.org
- www.bibliojuridica.org
- derecho.itam.mx/publicaciones/varios/OXFORD/Derecho_administrativo.pdf
- noticias.juridicas.com/
- Legislación
- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- Ley Federal del Procedimiento Administrativo
- Ley Orgánica de la Administración Pública Federal
- Ley Orgánica de la Administración del Distrito Federal

