



**CARTA DESCRIPTIVA
PARA UNIDADES DE APRENDIZAJE**

Elementos estructurales del programa de las Unidades de Aprendizaje

UNIVERSIDAD MICHOACANA DE SAN NICOLÁS DE HIDALGO	
DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE	Comunicación I
CICLO ESCOLAR	Agosto - Febrero
CICLO	I
CLAVE DE LA UA	OBL I PP3
CARÁCTER	Obligatoria
TIPO	Práctica
UA ANTECEDENTES	UA CONSECUENTES
Ninguna	Comunicación II

Horas teóricas	Horas prácticas	Horas de trabajo independientes	Total de horas teóricas	Total de horas prácticas	Total horas de trabajo independientes	Créditos
1	1	2	16	16	32	4

AUTORES DEL PROGRAMA	Fecha de elaboración
MTI. Yiringari Pompa Flores	Agosto de 2025
Dra. Claudia Trujillo García	Fecha de revisión y aval de Consejo Técnico

COMPETENCIAS A DESARROLLAR	
COMPETENCIAS	EJES FORMATIVOS
1) Elabora con sentido ético y responsabilidad social investigaciones aplicadas en materia política con uso de métodos cualitativos y cuantitativos, así como documentos técnicos e informes gubernamentales con rigor metodológico y claridad argumentativa. 2) Cuenta con habilidades de comunicación verbal y escrita asociadas al manejo de las más avanzadas herramientas epistemológicas y metodologías para ejercer en el sector público del país, con capacidad crítica. 3) Emite mensajes pertinentes en distintos contextos socio políticos y administrativos para intervenir de forma respetuosa. 4) Considera puntos de vista crítica y reflexiva en la expresión y discusión de temas para su inferencia colaborativa. 5) Participa y toma decisiones en el sector público con conciencia cívica y ética.	Investigación y Comunicación





PERFIL ACADÉMICO DEL DOCENTE

Grado(s) académico (s)	Experiencia
Licenciatura en Economía, Sociología deseable contar con estudios de posgrado (maestría o doctorado) en alguna de estas áreas, con énfasis en el sector público.	Conocimiento de los modelos teóricos epistemológicos elementales, modelos empíricos y modelos de la realidad (saber confeccionar analogías entre los modelos). Mínimo 2 años de experiencia en docencia a nivel licenciatura.

CONTENIDO TEMÁTICO (Temas y subtemas)

Temas	Subtemas
1. Introducción.	1.1 Conceptos. 1.2. Lenguaje, lengua, habla, lingüística, sintagma y paradigma. 1.3 Identificación de: palabra, frase, oración, cláusula y párrafo. 1.4 Lectura estructural y de comprensión (transversal durante el curso).
2 Gramática elemental.	2.1 Acento prosódico, ortográfico, diacrítico y enfático; reglas de acentuación. 2.2 Palabras derivadas y familias de palabras (concordancia ortográfica). 2.3 Clases funcionales y morfológicas de palabras (artículo, sustantivo, adjetivo, pronombre, verbo, adverbio, preposición y conjunción). 2.4 Oración, frases, partes de la oración Sujeto, Predicado (V, OD, OI, CC). 2.5 Oración compuesta (coordinación y subordinación).
3 Composición.	3.1 Signos de puntuación. 3.2 El párrafo: idea principal e ideas secundarias. 3.3 Prototipos textuales: intención, destinatario, nivel de lenguaje, estructura, modo discursivo, textos de cada clasificación. 3.4 Personales, funcionales, recreativos, expositivos, persuasivos. 3.5 Modelos textuales: el resumen, la paráfrasis, el comentario, la reseña, el ensayo académico.
1. Elaboración de un escrito.	4.1 El texto académico: planeación (elección y delimitación del tema). 4.2 Aspectos formales. 4.3 Estructura del texto (introducción, desarrollo y conclusión). 4.4 Aparato crítico (citas textuales, notas a pie de página, bibliografía). 4.5 Trabajo final de redacción (corrección ortográfica, gramatical y estilística).





ACTIVIDADES	
Actividades de aprendizaje bajo la conducción de un académico	
1) El maestro expondrá los temas que requieran de una aproximación teórica; asimismo, asignará al el/la estudiante las tareas, ejercicios y exposiciones pertinentes para la comprensión, asimilación y práctica de cada uno de los temas que comprende el curso.	
Actividades de aprendizaje independientes	
1) Realizar ejercicios complementarios relacionado a las sesiones abordadas en la sesión previa.	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	
Actividad	% de ponderación
Trabajos extraclase: tareas y participación activa, lecturas y exposiciones	40%
Exámenes parciales (2)	40%
Trabajo final de escritura	20%
Total	100%

MODALIDADES TECNOLÓGICAS E INFORMÁTICAS
Para las sesiones expositivas es necesario el uso de una computadora con conexión a Internet y un videoproector (word, excel y power point).
BIBLIOGRAFÍA
Básica
MEDIA, active. (2016). <i>Aprender Office 2016 con 100 ejercicios prácticos</i> . Alfaomega, Marcombo José Delgado, M.. (2016). <i>office 2016 (manual imprescindible)</i> . Anaya multimedia
MEDIAactive. (2016). <i>El gran libro de office 2016</i> . Alfaomega – Marcombo Martín González
Martínez, et al. (2012). <i>Tecnologías de la Información</i> . Mc-Graw Hill
Complementaria
Schettino, Macario, (2002). <i>Introducción a la economía para no economistas</i> . México: Ed Prentice- Hall.
Samuleson, P.. y William D. Nordhaus. (2000), <i>Macroeconomía con aplicaciones a México</i> , México: Ed. Me Graw Hill, 16va edición.

